

Descriptif du poste vacant N° 21.6.7.42

Intitulé : *Projection cinématographique*

Type d'enseignement : *enseignement supérieur artistique de type long*

Type de cours : *Technique*

Fonction : *Professeur – assistant*

Charge horaire : *30/60*

Descriptif : *Le poste recouvre la gestion générale du Centre Projection. Celui-ci englobe la gestion des dispositifs de projections installés sur les deux sites de l'école.*

Plus précisément, le/la candidat.e au poste devra être capable de:

- veiller au bon fonctionnement de l'équipement de chaque salle (vérification, entretien, mise à jour) ;*
- gérer l'agenda d'occupation des salles en collaboration avec le bureau de programmation ;*
- conseiller et assister techniquement certaines projections dans le cadre d'exercices ;*
- actualiser le contenu des lecteurs multimédias installés dans les salles de cours ;*
- préparer la matière à projeter dans le cadre de cours en collaboration avec les professeur.e.s ;*
- assurer les projections à l'occasion de certains événements (projection aux jurys de fin d'études, projections publiques des travaux étudiants...);*
- gérer le catalogage et l'archivage des films et exercices.*