

## Descriptif du poste vacant N° 21.6.7.39

Intitulé : *Théorie et pratique du son (Technique du traitement du son)*

Type d'enseignement : *enseignement supérieur artistique de type long*

Type de cours : *Technique*

Fonction : *Professeur.e – assistant.e*

Charge horaire : *30/60*

Descriptif : *Le poste recouvre la gestion générale du centre son. Celui-ci est composé de salles équipées de stations de traitement du son, de studios de mixage et d'un magasin.*

*Plus précisément, le/la candidat.e au poste devra être capable de:*

- gérer la maintenance des équipements ;*
- établir les budgets d'investissement et de fonctionnement du centre en collaboration avec le chargé des travaux ;*
- assister et conseiller les étudiant.e.s et les professeur.e.s ;*
- préparer les matières pédagogiques en collaboration avec les autres centres : montage, postproduction, projection ;*
- gérer le planning d'occupation des locaux du centre : mixages, montage son, préparation de tournages en collaboration avec la chargée de programmation ;*
- gérer l'utilisation de l'équipement « mobile » : micros, mixettes, enregistreurs, ... en collaboration avec la chargée de programmation.*