

Descriptif du poste vacant N° 21.6.7.31

Intitulé : *Cinéma (Scénographie, décors et costumes)*

Type d'enseignement : *enseignement supérieur artistique de type long*

Type de cours : *Artistique*

Fonction : *Professeur.e – assistant.e*

Charge horaire : *30/60*

Descriptif : *Le poste recouvre la gestion générale du centre scénographie cinéma. Plus précisément, le/la candidat.e au poste devra être capable de :*

- gérer les réserves du centre (mobilier, accessoires, costumes, textiles, outillage, matériaux de construction) :

- -gestion des entrées et sorties du matériel,*
- -gestion de la maintenance du matériel (réparations, nettoyages, remplacements, achats, rangement, inventaires, ...)*

- établir les budgets d'investissement et de fonctionnement du centre en collaboration avec le chargé des travaux ;

-assister les professeure.e.s et les étudiant.e.s sur les exercices et films qui nécessitent un/des éléments de décor et/ou de costume :

- -élaboration des plans, mise en construction, finitions, accessoirisation, réalisation des costumes, ...*
- -conseil aux étudiant;e.s : lecture des projets, rendez-vous collectifs et/ou individuels, aide à la formulation de l'identité visuelle d'un projet, aide à la conception et à la réalisation des décors, au choix et/ou à la confection des costumes, mise à disposition de matériel, suivi des projets (repérage, installation, tournage, démontage, budget)*