



## **Avis de la réunion du Conseil de Gestion pédagogique du vendredi 21 avril 2017**

### **Présents**

Laurent Gross, Président du Conseil de gestion pédagogique

### **Membres représentants des professeurs**

France Duez, Virginie Thirion

### **Membre représentant le personnel autre que les professeurs**

Serge Gabet

### **Membre représentant des assistants**

Christine Grégoire, Olivier Boudon

### **Membre représentant des organisations syndicales**

Michel Boermans (C.G.S.P)

### **Membres représentants des étudiants**

Sophie Frérard

### **Invité**

Aurélien Hougardy

### **Excusés**

Isabelle Willems, Paul-Jean Vranken, Philippe Debruxelles, Manon Ledune, Frédéric Roullier-Gall, Anna Faury

### **Ordre du jour :**

- Approbation du PV de la réunion du CGP en date du 23/03/2017
- Attributions
- Commission de recrutement
- « Paysagisation » des masters
- Divers

Ouverture de la séance à 12h45

### **1) Approbation du projet de PV de la réunion du CGP en date du 23/03/2017**

**Le projet de PV est approuvé à 4 voix pour et 4 abstentions**

## **2) Attributions**

### **BERSOU Anne-Françoise**

30h conférencier – type court – en « Théorie et pratique de l'image (Techniques de la prise de vue) » pour le remplacement d'Olivier Servais sur l'encadrement de l'exercice Technocam en B3 IMAGE

### **CLEVEN Harry**

30h conférencier – type long – en « Cinéma (Réalisation) » pour l'exercice Paramètres en M1 RCRTV et B3 IMAGE

### **KEYSER Joëlle**

15h conférencier – type court – en « Montage et pratique scripte (Scripte) » pour l'encadrement de la préparation scripte sur iPad et de la pratique scripte sur le tournage des séries

### **SIRONVAL Alain**

30h conférencier – type court – en « Prise et traitement du son (Prise de son) » pour l'encadrement de la préparation de l'exercice Pilote

**Les attributions sont votées globalement et à main levée : 6 voix pour et 2 abstentions**

## **3) Commissions de recrutement**

Suite à l'ouverture de postes du personnel enseignant au moniteur, le directeur présente au CGP une proposition de commissions de recrutement. Celles-ci devraient se tenir dans le courant du mois de mai. La liste des commissions devra être approuvée par notre P.O.

Il a été décidé d'organiser une commission par option en audiovisuel, et une commission commune pour ID et TTC.

Un professeur demande à ce que le nom de Marie Sordat soit ajouté à la proposition de la commission IMAGE. Un autre professeur demande à ce que les noms de Coline Struyf et Selma Alaoui soient ajoutés à la proposition de la commission Théâtre.

**La proposition de commissions de recrutement est approuvée à 7 voix pour et 1 abstention**

## **4) « Paysagisation » des masters**

La structure de la première année des masters passe en Unités d'enseignement (UE), conséquence de la mise en application progressive du décret « Paysage ». Le directeur présente un projet de grille pour les différentes premières années de master (sauf Écriture, Réalisation Cinéma et Gestion de la Production Théâtre, qui seront présentés ultérieurement).

L'obligation de la quadrimestrialisation des UE exceptée pour les travaux de fin d'études, les stages et le mémoire confrontés aux contraintes de programmation, nous oblige à réduire les UE à une activité d'enseignement.

## **5) Divers**

### **Bâtiments**

Un professeur demande quel est l'état des choses à propos des « Bâtiments ». Concernant l'occupation de l'ancienne bibliothèque par l'école primaire voisine qui a commencé le 18 avril, le directeur répond que la convention d'occupation n'a pas été respectée. Celle-ci prévoit qu'une ouverture dans le bâtiment donnant un accès direct à l'école primaire devait être percée afin de leur créer une entrée particulière pour accéder au bâtiment. Cela évite que les élèves de l'école voisine circulent dans le couloir qui sépare la classe du rez-de-chaussée et la grande salle, qui sert de

sortie de scène, de sortie de secours et de porte d'entrée après 16h30 dans l'école. Cette ouverture n'a pas été réalisée. Le directeur a envoyé une lettre à la bourgmestre de la commune d'Ixelles, avec copie à la SPABS et à l'AGI pour les en informer. Suite à cette lettre, le directeur a rencontré divers représentants de la commune d'Ixelles. Après une discussion assez vive, ils ont indiqué qu'ils feraient remonter le problème auprès des échevins concernés, de la bourgmestre et au conseil communal. L'INSAS est en attente d'une réponse. Quant au déménagement, la situation n'a pas évolué depuis la dernière fois.

#### Mi-temps de Niveau 1 pour assurer la gestion des affaires financières

Le directeur informe le CGP que la Fédération Wallonie-Bruxelles a augmenté le cadre administratif des ESA, afin d'aider les directions dans la gestion financière et juridique des établissements. La population scolaire de l'école étant inférieure à 500 étudiants, nous avons le droit de recruter une personne pour un mi-temps de niveau 1. Le profil de poste est en cours de rédaction.

La séance est levée à 13h45.

Laurent Gross  
Directeur